

27.05.2026

№ 147

Об утверждении Плана по минимизации установленных коррупционных рисков в ПМАОУ «Школа № 32» и коррупционных рисков

В соответствии со статьей 13.3 Федерального закона Российской Федерации от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", в целях принятия мер по предупреждению коррупции, а также профилактики коррупционных проявлений в учреждении,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План по минимизации установленных коррупционных рисков в ПМАОУ «Школа № 32» (приложение 1)
2. Утвердить Перечень коррупционных рисков (приложение 2)
3. Работникам обеспечить соблюдение плана по минимизации установленных коррупционных рисков в ПМАОУ «Школа № 32»
3. Ввести в действие с 01.06.2026
3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы _____ (Е. П. Стахеева)



План по минимизации установленных коррупционных рисков в ПМАОУ «Школа № 32»

Цель: создание условий для нравственно-психологической атмосферы и внедрения организационно-правовых механизмов, направленных на эффективную профилактику коррупции в МАОУ «СОШ №32 с углубленным изучением отдельных предметов» в ПМАОУ «Школа № 32»

Задачи:

- систематизация условий, способствующих коррупции в ПМАОУ «Школа № 32»;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов формирования нравственных норм, составляющим основу личности, устойчивых против коррупции у работников и обучающихся;
- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможности коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организации на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторах, а также их свободное освещение в СМИ.

Содержание деятельности	Сроки проведения мероприятия	Ответственные	Отметка об исполнении
1. Меры по формированию правовой культуры в области противодействия коррупции.			
1.1. Мониторинг изменений в действующем законодательстве в области противодействия коррупции.	постоянно	заместители директора	
1.2. Издание приказа об утверждении состава антикоррупционной комиссии.	май 2026	руководитель	<i>исполн</i>
1.3. Ознакомление педагогов с НПА по антикоррупционной деятельности.	август 2026	руководитель	
1.4. Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам.	постоянно	руководитель	<i>Ефр исполн</i>
2. Меры по совершенствованию функционирования (наименование учреждения) в условиях противодействия коррупции.			
2.1. Организация проверки достоверности предоставленных персональных данных.	сентябрь 2026	Сухова Н.Н.	
2.2. Проведение инвентаризации имущественного комплекса по анализу эффективности использования.	март 2026	Молчанова Л.Е.	<i>исполн</i>
2.3. Реализация плана внутришкольного контроля.	постоянно	Заборских Д.В.	<i>Ефр исполн</i>
2.4. Оперативные совещания. Коррупция и ответственность за	июнь 2026	руководитель	<i>исполн</i>

коррупционные деяния. 1. Индивидуальное консультирование педагогов по вопросам организации выпускных вечеров, праздников конца года. 2. Создание раздела-сайта об антикоррупционной политике.			
2.5. Экспертиза жалоб и обращений граждан по фактам коррупции. Анонимное анкетирование педагогов и родителей по выявлению коррупционных правонарушений.	постоянно	комиссия по противодействию коррупции	7 мр август-сент
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности работников и обучающихся.			
3.1. Формирование антикоррупционного поведения.	первая четверть 2026-2027 уч. года	комиссия по противодействию коррупции	
3.2. Круглый стол. Формирование нравственно-правовой и антикоррупционной культуры.	вторая четверть 2026-2027 уч. года	комиссия по противодействию коррупции	
3.3. Правила поведения для учащихся, Устав организации, НПА.	третья четверть 2026-2027 уч. года	комиссия по противодействию коррупции	
4. Обеспечение доступа обучающихся и их родителей к информации о деятельности (наименование учреждения), установление обратной связи.			
4.1. Информирование обучающихся и их родителей о правилах приёма в ПМАОУ «Школа № 32»	февраль-сентябрь 2027	администрация	
4.2. Проведение ежегодных мониторинговых мероприятий с целью определения степени удовлетворенности качеством образовательных услуг.	апрель 2027	администрация	
4.3. Обеспечение функционирования сайта для размещения информации о деятельности организации, правил приёма обучающихся, информации об осуществлении мер по противодействию коррупции.	постоянно	Шишкин А.В.	исполнен
4.4. Активизация работы по обеспечению общественно-государственного управления школой, в том числе по участию в принятии решений о стимулирующей части фонда оплаты труда.	постоянно	администрация, премиальная комиссия	?

Перечень коррупционных рисков

№ п/п	Наименование коррупционного риска	Описание коррупционного риска
1.	Организация производственной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> - использование своих должностных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица либо его родственников; - использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении должностных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению.
2.	Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг	<ul style="list-style-type: none"> - отказ от проведения мониторинга цен на товары и услуги; - предоставление заведомо ложных сведений о проведении мониторинга цен на товары и услуги; - размещение заказов ответственным лицом на поставку товаров и оказание услуг из ограниченного числа поставщиков именно в той организации, руководителем отдела продаж которой является его родственник
3.	Регистрация имущества и ведение баз данных имущества	<ul style="list-style-type: none"> - несвоевременная постановка на регистрационный учёт имущества; - умышленно досрочное списание материальных средств и расходных материалов с регистрационного учёта; - отсутствие регулярного контроля наличия и сохранности имущества
4.	Принятие на работу сотрудника	<ul style="list-style-type: none"> - предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на работу
5.	Обращения юридических, физических лиц	<ul style="list-style-type: none"> - требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством; - нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан, организаций
6.	Взаимоотношения с вышестоящими должностными лицами	<ul style="list-style-type: none"> - дарение подарков и оказание не служебных услуг вышестоящим должностным лицам, за исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятий
7.	Составление, заполнение документов, справок, отчетности	<ul style="list-style-type: none"> - искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчётных документах, справках гражданам, являющихся существенным элементом служебной деятельности
8.	Работа со служебной информацией, документами	<ul style="list-style-type: none"> - попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам
9.	Проведение аттестации педагогических сотрудников	<ul style="list-style-type: none"> - необъективная оценка деятельности педагогических работников, завышение результативности труда
10.	Оплата труда	<ul style="list-style-type: none"> - оплата рабочего времени в полном объёме в случае, когда сотрудник фактически отсутствовал на рабочем месте
11.	Аттестация учащихся	<ul style="list-style-type: none"> - необъективность в выставлении оценки, завышение оценочных баллов для искусственного поддержания видимости успеваемости, знаний, умений, навыков (ЗУН); - завышение оценочных баллов за вознаграждение или оказание услуг со стороны обучающихся либо их родителей (законных представителей)
12.	Прием детей в образовательные организации на обучение	<ul style="list-style-type: none"> - предоставление не предусмотренных законодательством преимуществ для приема в образовательные организации